

ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΥΠΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ ΜΕΛΩΝ ΕΛ.Ι.Τ.Η.Ε.

Ο Κώδικας Δεοντολογίας και τα Πρότυπα Επαγγελματικής Συμπεριφοράς του Σωματείου (εφεξής «Σωματείο») αποτελούν θεμέλιο των αξιών του Σωματείου και είναι απαραίτητα προκειμένου να επιτύχει την αποστολή του και δη να συνεισφέρει στη βελτίωση και αναβάθμιση της ηλεκτρικής ασφάλειας, καθώς και της ποιότητας των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων, αναδεικνύοντας τις αξίες: της ηλεκτρικής ασφάλειας, των ευθυνών των ηλεκτρολόγων (όλων των βαθμίδων) καθώς και της ποιότητας των ηλεκτρολογικών υλικών και των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων.

Το Σωματείο συγκεντρώνει ως μέλη (Τακτικά, Συνεργαζόμενα, Συνεταιρικά, Επίτιμα) τόσο νομικά όσο και φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στον ηλεκτρολογικό κλάδο σύμφωνα με τις προβλέψεις του καταστατικού του Σωματείου, για να συζητήσουν σημαντικά θέματα κοινού ενδιαφέροντος σχετικά με τη βελτίωση και αναβάθμιση της ηλεκτρικής ασφάλειας, καθώς και της ποιότητας των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων. Τα μέλη μας μπορεί να ανταγωνίζονται άμεσα μεταξύ τους. Θα πρέπει, επομένως, να διασφαλιστεί ότι το Σωματείο τηρεί πλήρως την νομοθεσία περί προστασίας του ελεύθερου ανταγωνισμού καθώς και όλες τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Η νομοθεσία περί προστασίας του ελεύθερου ανταγωνισμού προβλέπει μεταξύ άλλων την απαγόρευση πρακτικών ανταγωνισμού, όπως την απαγόρευση των συμπράξεων μεταξύ δύο ή περισσότερων επιχειρήσεων που έχουν ως αντικείμενο ή ως αποτέλεσμα την παρεμπόδιση ή τον περιορισμό ή την νόθευση του ανταγωνισμού, την απαγόρευση πρόσκλησης σε απαγορευμένη κατά τα παραπάνω σύμπραξη, την απαγόρευση ανακοίνωσης προθέσεων τιμολόγησης προϊόντων ή υπηρεσιών μεταξύ ανταγωνιστών, τον καθορισμό τιμών αγοράς ή πώλησης ή άλλων όρων συναλλαγής, τη νόθευση διαγωνισμών καθώς και την απαγόρευση της καταχρηστικής εκμετάλλευσης δεσποζούσης θέσεως.

Παράβαση της εθνικής νομοθεσίας περί ανταγωνισμού μπορεί να οδηγήσει στην επιβολή προστίμων, αποζημιώσεων καθώς και στην επιβολή τόσο αστικών όσο και ποινικών κυρώσεων. Αποτελεί ευθύνη του Σωματείου και κάθε ενός από τα μέλη μας χωριστά, η συμμόρφωση με αυτές τις κατευθυντήριες γραμμές, προς διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του ανταγωνισμού.

Οι παρακάτω οδηγίες ισχύουν για και δεσμεύουν το Σωματείο, κάθε Τομέα Δράσης κάθε μέλος μέλη και κάθε υποομάδα του Σωματείου, είτε μικρή, είτε μεγάλη.

Η ειλικρίνεια, η διαφάνεια, η κοινωνική υπευθυνότητα είναι αξίες συνυφασμένες με την οργανωτική δομή του Σωματείου και των μελών του. Το παρόν έχει υιοθετηθεί ως ένα χρήσιμο και απαραίτητο μέσο για να αποσαφηνιστούν οι αρχές και οι αξίες του Σωματείου.

1. Τι είναι «Δεοντολογία»;

Ο όρος «Δεοντολογία» περιλαμβάνει το σύνολο κανόνων ορθής πρακτικής είτε δημόσιου είτε ιδιωτικού δικαίου, οι οποίοι ακολουθούνται από πρόσωπα ή ομάδες.

2. Σκοπός- Πεδίο Εφαρμογής του Κώδικα Δεοντολογίας

Τα μέλη του Σωματείου υποχρεούνται να ενεργούν αντικειμενικά και αμερόληπτα προς το συμφέρον του Σωματείου. Όλοι λειτουργούν σε ένα πλαίσιο κοινά αποδεκτών αρχών και κανόνων που διέπουν τη συμπεριφορά τους όσον αφορά τη δεοντολογία.

Συνεπώς, ο πρωταρχικός και κυρίαρχος στόχος του παρόντος Κώδικα Δεοντολογίας είναι να γνωστοποιήσει και να μοιραστεί τις αξίες που το Σωματείο αναγνωρίζει και αποδέχεται, σε όλα τα επίπεδα, προκειμένου αυτές να διέπουν τις συμπεριφορές, ενέργειες και αποφάσεις όλων των μελών και των συνεργατών του.

Στον Κώδικα Δεοντολογίας υπάγονται υποχρεωτικά όλα τα τακτικά, συνεργαζόμενα, συνεταιρικά και επίτιμα μέλη. Ο Κώδικας Δεοντολογίας έχει ως στόχο να αποτελέσει το κίνητρο για τον προσδιορισμό των ορθών συμπεριφορών καθώς και τον λόγο ορθότητας τους. Με άλλα λόγια, ο πρωταρχικός στόχος είναι να εισάγει μια μέθοδο αξιολόγησης, τόσο για την επιλογή της κατάλληλης συμπεριφοράς όλων μας όσο και για την αξιολόγηση των ενεργειών κάποιου άλλου, προκειμένου να ακολουθούνται οι ορθές πρακτικές.

Ο Κώδικας θα αποτελεί ένα «ηθικό συμβόλαιο» αποδεκτό από όλα τα μέλη του Σωματείου, καθώς και από όλους τους εξωτερικούς συνεργάτες του. Προορίζεται να αποτελέσει μια ηθική δέσμευση.

4. Υποχρεώσεις των μελών του Σωματείου

Το Σωματείο χαρακτηρίζεται από τις θεμελιώδεις αρχές της δικαιοσύνης, της ακεραιότητας και της αμεροληψίας, κατά την επιδίωξη των καταστατικών σκοπών του. Τα μέλη οφείλουν να σέβονται τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, του ΔΣ και των λοιπών καταστατικών οργάνων και να εκπληρώνουν τις εν γένει καταστατικές υποχρεώσεις του.

I. Ειλικρίνεια και Διαφάνεια

Το σύνολο των σχέσεων του Σωματείου με τα μέλη του διέπεται, σε όλα τα επίπεδα, από εντιμότητα, ακεραιότητα, πίστη και αμοιβαίο σεβασμό, στο πλαίσιο της πεποίθησης ότι ο σαφής και διαφανής διάλογος αποτελεί θεμελιώδες στοιχείο για το Σωματείο.

Όλοι οι υποκείμενοι στον Κώδικα Δεοντολογίας δικαιούνται ισότιμης μεταχείρισης από τα Όργανα του Σωματείου και τα Μέλη, ασχέτως οικονομικού μεγέθους και δυνατοτήτων.

Τα μέλη βάσει καταστατικού σέβονται την ισχύουσα νομοθεσία. Τυχόν παρερμηνείες ή συγκρουόμενες με τη νομοθεσία θέσεις θα πρέπει να καταγγέλλονται δημοσίως για την προστασία τόσο του δημοσίου συμφέροντος όσο και του ίδιου του Σωματείου. Στο δε μέλος θα γίνεται σύσταση διόρθωσης θέσης από το ΔΣ μετά από πρόταση της Επιτροπής Δεοντολογίας.

II. Σύγκρουση Συμφερόντων

Το Σωματείο δεν αποτελεί «χώρο» προβολής ή αντιπαράθεσης επαγγελματικών δραστηριοτήτων ή επιδίωξης ίδιων συμφερόντων των μελών του.

5. Κανόνες Συμπεριφοράς

I. Σχέσεις με όλους του Εταίρους

Τα μέλη οφείλουν να αναπτύσσουν και να διατηρούν σχέσεις εμπιστοσύνης με όλους τους εταίρους, σε όλα τα επίπεδα, που χαρακτηρίζονται από δικαιοσύνη, συνεργασία και αμοιβαίο σεβασμό. Με τον ορό εταίροι νοούνται τα μέλη, προμηθευτές, δημόσιοι φορείς, τοπικές και εθνικές κοινότητες και μέσα ενημέρωσης.

II. Σχέσεις των μελών μεταξύ τους

Τα μέλη οφείλουν να επιδεικνύουν πνεύμα αμοιβαίας εκτίμησης και σεβασμού και να έχουν ως κοινή επιδίωξη την ανάδειξη των στόχων και σκοπών του Σωματείου, όπως αυτοί επακριβώς περιγράφονται στο Καταστατικό.

III. Υποχρέωση Επικοινωνίας του Σωματείου

Το Σωματείο θεωρεί ότι τα μέλη του έχουν το δικαίωμα να είναι πλήρως ενημερωμένα για τις δράσεις του Σωματείου, και να μην αντιμετωπίζονται ως απλοί αποδέκτες κάποιων πληροφοριών. Για την εκπλήρωση των στόχων του λοιπόν, δεσμεύεται να:

- Εγγυάται μια σχέση εμπιστοσύνης και αφοσίωσης με τα μέλη του,
- Λαμβάνει υπόψη τις γνωστικές αλλά και λοιπές ανάγκες των μελών του στα πλαίσια των καταστατικών σκοπών του και.

μέσω της επιτροπής επικοινωνίας παρέχει έγκυρη και έγκαιρη επικοινωνία στα μέλη του προκειμένου να διατίθενται σε αυτά πλήρεις και ακριβείς πληροφορίες, , σχετικά με τη δράση του Σωματείου.

IV. Χρήση Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (Social Media)

Όλα τα μέλη όταν αναφέρονται άμεσα ή έμμεσα στο Σωματείο μέσω των Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης οφείλουν να τηρούν τις Αρχές της Διαφάνειας, της Υπευθυνότητας καθώς και της Συμμόρφωσης με τους ισχύοντες διεθνείς κανονισμούς χρήσης διαδικτύου και τις πολιτικές του Σωματείου, περιλαμβανομένου και του παρόντος κώδικα δεοντολογίας.

V. Πληροφόρηση και λογιστικά αρχεία

Η πληροφόρηση των μελών από το Σωματείο καθώς και οι σχέσεις του με αυτά διέπονται από τις αρχές της ειλικρίνειας, της διαφάνειας, και της συνέπειας, σε συνάρτηση με το δικαίωμα στην πληροφόρηση.

VI. Εσωτερικός Έλεγχος

Το Σωματείο δεσμεύεται να θεσπίσει και- να αναπτύξει κατάλληλα εργαλεία και διαδικασίες για την αντιμετώπιση, διαχείριση και έλεγχο των δραστηριοτήτων του.

VII. Επιμέλεια και Αμεροληψία στις Συμβάσεις

Όλες οι συμβάσεις και οι αναθέσεις εργασιών θα πρέπει να εκτελούνται σύμφωνα με τα όσα έχουν προσδιοριστεί εγγράφως από τα εμπλεκόμενα μέρη, σε συμμόρφωση με τις καταστατικές προβλέψεις του Σωματείου και με βάση τις αρχές και αξίες του παρόντος Κώδικα.

6. Τήρηση απορρήτου

Τα μέλη του Σωματείου, που έχουν πρόσβαση σε εμπιστευτικές, απόρρητες ή προνομιακές πληροφορίες σχετικά με τις δραστηριότητες του Σωματείου δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να τις αποκαλύπτουν σε τρίτους ή/και να τις χρησιμοποιούν για προσωπικό τους όφελος (ή/και όφελος τρίτων).

Σε όσους έχει δοθεί ηλεκτρονική διεύθυνση από το Σωματείο θα πρέπει να χρησιμοποιούν το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) αποκλειστικά για τους σκοπούς του Σωματείου.

7. Έναρξη Ισχύος Κώδικα Δεοντολογίας – Τροποποιήσεις

Ο παρών Κώδικας Κανόνων Δεοντολογίας ισχύει από την ημερομηνία ψήφισης του από το ΔΣ .

Τα μέλη θα ενημερώνονται για την τροποποίηση του ΚΔ και η μη άμεση και έγγραφη άρνηση αποδοχής του ΚΔ από τα μέλη σε συνδυασμό με τη διατήρηση της ιδιότητας του μέλους του Σωματείου σηματοδοτούν την αποδοχή και δέσμευση του κάθε μέλους από όλους τους όρους και τις διατάξεις του παρόντος.

Η Επιτροπή Δεοντολογίας θα επιμελείται τις εκάστοτε τροποποιήσεις του ΚΔ και θα εισηγείται στο ΔΣ τις παρατηρήσεις και τις προτάσεις της.

Τα επιμέρους πρότυπα συμπεριφοράς μεταξύ των μελών του Σωματείου δύναται να σχηματιστούν στον παρακάτω πίνακα και λαμβάνουν γνώση όλα τα μέλη που συμμετέχουν σε κάθε συνεδρίαση και συνέλευση:

ΜΗΝ	ΝΑ
Συζητάτε ή ανταλλάσσετε ευαίσθητες πληροφορίες με άλλες εταιρείες ή σωματεία, συμπεριλαμβανομένων, για παράδειγμα, πληροφοριών σχετικά με:	Διασφαλίζετε αποτελεσματικότητα στους τομείς:
Τιμές, συμπεριλαμβανομένων: <ul style="list-style-type: none">Τιμές εταιρειών/βιομηχανιών, τιμές πρώτων υλών ή άλλες τιμές αγοράς ή πώλησης, μεταβολές τιμών, τάσεις τιμών, διαφορές τιμών, εκπτώσεις, εμπορικά περιθώρια ή	Της εποπτείας/επίβλεψης: <ul style="list-style-type: none">Να υπάρχει εκπρόσωπος του Σωματείου σε κάθε συνάντηση

<p>οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τιμολόγησης, πρόσθετες παροχές, επιδόματα, πιστωτικούς όρους κ.λπ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Όρους και προϋποθέσεις αγοράς ή πώλησης <p>Πωλήσεις, συμπεριλαμβανομένων:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αποτελέσματα/δεδομένα/προβλέψεις πωλήσεων σε εταιρικό επίπεδο ή σε επίπεδο προϊόντος που αφορούν το σύνολο ή τμήμα της αγοράς, ομάδες πελατών ή/και συγκεκριμένους πελάτες, προμηθευτές, κλπ. • Όρους και προϋποθέσεις πωλήσεων • Πωλήσεις σε εδαφικές περιοχές ή/και σε συγκεκριμένους πελάτες ή/και κατηγορίες πελατών 	<ul style="list-style-type: none"> • Να συμβουλευέται τον αρμόδιο δικηγόρο για όλα τα ζητήματα που ενδέχεται να σχετίζονται με το δίκαιο του ανταγωνισμού • Περιορίστε τις συζητήσεις των συνεδριάσεων στα θέματα της ημερήσιας διάταξης • Παρέχετε σε κάθε συμμετέχοντα ένα αντίγραφο του παρόντος καταλόγου ελέγχου και να έχετε ένα αντίγραφο διαθέσιμο για αναφορά σε όλες τις συνεδριάσεις
<p>Παραγωγή, συμπεριλαμβανομένων:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δεδομένα/αποτελέσματα/προβλέψεις εταιρειών σχετικά με το κόστος, την παραγωγή, την παραγωγική ικανότητα, την τεχνολογική ανάπτυξη, τα αποθέματα, τις πωλήσεις κ.λπ. • Επίπεδα επενδύσεων, προγραμματισμός παραγωγής ή/και τεχνολογικής ανάπτυξης, επίπεδα παραγωγής και διάθεσης • Μεταβολές στην παραγωγική ικανότητα ή τα αποθέματα εταιρειών/βιομηχανιών κ.λπ. 	<p>Της τήρησης αρχείων:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να υπάρχει ημερήσια διάταξη και πρακτικά που να αντικατοπτρίζουν με ακρίβεια τα θέματα που συζητήθηκαν. • Διασφαλίστε τον έλεγχο των ημερήσιων διατάξεων, των πρακτικών και άλλων σημαντικών εγγράφων από το αρμόδιο προσωπικό ή το δικηγόρο, πριν από τη διανομή τους. • Περιγράψτε πλήρως τους σκοπούς, τις δομές και τις εξουσίες της ομάδας.
<p>Τιμές μεταφοράς:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τιμές ή πολιτικές τιμών για μεμονωμένες ή μαζικές αποστολές, συμπεριλαμβανομένων συστημάτων σημείων βάσης, τιμών ζώνης, ναύλων κ.λπ. 	<p>Της επαγρύπνησης:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αντιπαρθείτε σε κάθε συζήτηση ή συναναστροφή που φαίνεται να παραβιάζει αυτόν τον κατάλογο ελέγχου: ζητήστε να σταματήσουν οι δραστηριότητες αυτές ώστε να γίνει ο κατάλληλος νομικός έλεγχος από νομικό σύμβουλο και αποστασιοποιηθείτε από κάθε τέτοια συζήτηση ή δραστηριότητα. Για τους συμμετέχοντες μιας συνεδρίασης κατά την οποία οι συζητήσεις φαίνεται να παραβιάζουν τον παρόντα κατάλογο ελέγχου, ζητήστε να καταγραφεί η αντίρρησή σας στα πρακτικά της συνεδρίασης - αποχωρήστε από τη συνεδρίαση εάν οι συζητήσεις αυτές συνεχιστούν και ζητήστε να καταγραφεί αυτό στα πρακτικά της συνεδρίασης.
<p>Διαδικασίες αγοράς, συμπεριλαμβανομένων:</p> <ul style="list-style-type: none"> • σχέδια εταιρειών σχετικά με τις πηγές εφοδιασμού, το σχεδιασμό, την παραγωγή, τη διανομή ή/και την εμπορία συγκεκριμένων προϊόντων, συμπεριλαμβανομένων θεμάτων που αφορούν σε εδαφικές περιοχές ή/και σε 	<p>Των προσωπικών συναντήσεων:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Να είστε ιδιαίτερα προσεκτικοί όσον αφορά την ανταλλαγή ανταγωνιστικών πληροφοριών σε ανεπίσημες συγκεντρώσεις και προσωπικές συναντήσεις πριν/μετά τη συνάντηση των εμπορικών ενώσεων.

<p>συγκεκριμένους πελάτες ή/και κατηγορίες πελατών</p> <ul style="list-style-type: none">• Προσφορές εταιρειών για συμβάσεις συγκεκριμένων προϊόντων, διαδικασίες εταιρειών για την ανταπόκριση σε προσκλήσεις υποβολής προσφορών, σχεδιασμό και συμμετοχή εταιρειών σε διαγωνιστικές διαδικασίες, κλπ.• Θέματα που αφορούν σε πραγματικούς ή δυνητικούς μεμονωμένους προμηθευτές ή/και πελάτες• Θέματα που αφορούν σε πραγματικούς ή δυνητικούς ανταγωνιστές και τις συνθήκες συμμετοχής/εισόδου στην αγορά• Θέματα που θα μπορούσαν να έχουν ως αντικείμενο ή αποτέλεσμα τον επηρεασμό της συμπεριφοράς της αγοράς• Μαύρη λίστα ή μπλοκιάζ πελατών ή προμηθευτών	<ul style="list-style-type: none">• Εάν συζητηθούν τέτοιες ανταγωνιστικές πληροφορίες, γνωστοποιήστε την ένστασή σας και αποχωρήστε από τη συζήτηση.
--	--

Εάν δεν είστε βέβαιοι κατά πόσον μια συγκεκριμένη συμφωνία, μία συζήτηση, ή κάποια ανταλλαγή πληροφοριών επιτρέπεται μεταξύ ανταγωνιστών, αμέσως, επικοινωνήστε με τον νομικό σύμβουλο της εταιρείας σας ή τον νομικό σύμβουλο του Σωματείου, ο οποίος και θα λάβει τα κατάλληλα μέτρα.